



Juni 2020

PROFESSIONAL ELECTRONICS IN DENMARK

Vedtægter for Professionel Elektronik

§ 1 Navn, og hjemsted

Foreningens navn er Professionel Elektronik (PE).
Foreningens hjemsted er København.

§ 2 Formål

Foreningens formål er dels at varetage medlemsvirksomhedernes overordnede interesser af organisatorisk og politisk karakter dels at virke som fagligt og kollegialt forum. Disse formål omfatter blandt andet:

Overordnede interesser:

- a. Varetage branchens interesser, herunder blandt andet over for lovgivningsmagten, de udøvende myndigheder og andre organisationer, sammenslutninger, m.v. såvel i Danmark som i udlandet
- b. Fremme kendskabet til medlemsvirksomhederne og kendskabet mellem medlemsvirksomhederne
- c. Samarbejde omkring messer/udstillinger
- d. Samarbejde med og påvirkning af fagpressen
- e. yde bistand i alle spørgsmål af almen betydning for branchen

Faglige og kollegiale formål:

- a. Fremme samarbejdet mellem medlemmerne og skabe et loyalt og kollegialt forhold i konkurrencen
- b. Fungere som et fagligt/socialt netværk for branchens virksomheder og medarbejdere med henblik på blandt andet at skabe korpsånd blandt medlemskredsen og dens medarbejdere
- c. Tilbyde faglig konkret medlemsinformation
- d. Bidrage til højnelse af medlemmernes professionelle standard f.eks. ved uddannelses- og oplysningsvirksomhed

§ 3 Foreningens medlemskab af Dansk Erhverv

Som medlem af PE er man automatisk basis medlem af Dansk Erhverv. Foreningen er medlem af Dansk Erhverv, og medlemmerne er derfor underkastet de for Dansk Erhverv til enhver tid gældende regler og kontingentstruktur. Kontingent til Dansk Erhverv opkræves særskilt og er foreningen uvedkommende.

§ 4 Medlemmer

Som medlem kan optages her i landet hjemmehørende virksomheder, der indenfor brancheområdet professionel elektronik driver virksomhed, og som i øvrigt efter bestyrelsens skøn findes kvalificeret, specielt i relation til det kvalitetsmæssige- og brancheetiske niveau, som foreningen ønsker iagttaget.

Virksomheden udpeger én medarbejder, der bindende repræsenterer virksomheden i foreningen.

Bestyrelsen kan indstille tidligere medlemmer, der ikke længere er erhvervsaktive, og som har gjort en særlig indsats for at fremme foreningens arbejde som æresmedlemmer.

Æresmedlemmer er fritaget for at betale kontingent og modtager det generelle informationsmateriale, der tilgås foreningens medlemmer og kan for egen regning deltage i foreningens arrangementer.

§ 5 Optagelse af nye medlemmer

Ansøgning om optagelse som medlem i foreningen sker skriftligt til foreningens sekretariat. Bestyrelsen afgør ved almindelig stemmeflerhed om virksomheden kan optages som medlem.

Virksomheder, som ikke har opnået optagelse på grund af manglende bestyrelsestilslutning, kan skriftligt indbringe spørgsmålet for den førstkommende generalforsamling, der i så fald træffer endelig afgørelse.

Har bestyrelsen nægtet optagelse af en ansøger, hvilken nægtelse ikke behøver at begrundes, kan ansøgeren forlange ansøgningen forelagt på den efter nægtelsen følgende førstkommende generalforsamling, det være sig ordinær eller ekstraordinær, såfremt ansøgeren overfor foreningens sekretariat skriftligt inden 8 dage efter modtagelsen af bestyrelsens beslutning fremsætter begæring herom.

Generalforsamlingens afgørelse er endelig, og spørgsmålet kan følgelig ikke indbringes for domstolene.

§ 6 Udmeldelse

Udmeldelse kan kun ske skriftligt med mindst 3 måneders varsel til udtrædelse ved årets udgang.

Med udmeldelsen bortfalder medlemmets stemmeret samt rettigheder i henhold til § 15, (medlemmets ret til at medvirke til indkaldelse af ekstraordinær generalforsamling).

Kontingentpligten og alle andre pligter bortfalder først ved den effektive udtrædelse.

Hvis en virksomhed ophører, bortfalder medlemskabet automatisk.

Såfremt et medlem standser sine betalinger, eller går konkurs, kan han ikke give møde eller afgive stemme ved medlemsmøder eller generalforsamlinger.

Hvis medlemmet bringer sine betalingsforhold i orden, afgør bestyrelsen, om medlemskabet skal kunne fortsætte eller skal bortfalde.

Vedkommende medlem kan dog inden 14 dage ved anbefalet brev til bestyrelsen indanke spørgsmålet for en generalforsamling, der skal afholdes senest 1 måned derefter.

§ 7 Eksklusion

Et medlem kan ekskluderes af foreningen hvis

1. bestyrelsen efter enstemmig beslutning fremsætter forslag herom
2. mindst 10 medlemmer fremsætter forslag herom.
3. det ikke længere opfylder betingelserne for optagelse i foreningen

4. det standser sine betalinger, træder i likvidation, kommer under konkurs eller på anden måde mister sine rettigheder over sit bo
5. det modarbejder foreningens formål eller på anden måde groft bringer sig i modsætningsforhold til de interesser, foreningens bestyrelse og/eller generalforsamling mener at burde varetage
6. det i øvrigt udviser en vandel, der efter bestyrelsens og/eller generalforsamlingens skøn nedsætter den agtelse, foreningens medlemmer bør nyde.
7. det undlader, trods skriftlig opfordring dertil, at indbetale de fastsatte ydelser overfor foreningen.

Bestyrelsens beslutning om eksklusion meddeles medlemmet ved anbefalet brev. Hvis det pågældende medlem mener sig ekskluderet med urette har vedkommende ret til at forlange eksklusionen forelagt på den efter beslutningen førstkommande ordinære eller ekstraordinære generalforsamling, hvis afgørelse derefter er endelig og bindende.

Ved eksklusion bortfalder alle medlemsrettigheder og ethvert krav på andel i foreningens formue.

§ 8 Kontingent og hæftelse

Det årlige medlemskontingent fastsættes ved hvert års ordinære generalforsamling.

Medlemmer, der - uanset af hvilken grund - ophører med at være medlemmer, har ikke krav på andel i foreningens eventuelle formue eller tilbagebetaling af kontingent.

Hvis et medlem ikke har betalt kontingent til foreningen, herunder kontingentet til Dansk Erhverv, senest én måned efter forfaldsdato eller efter påmindelse pr. e-mail inden yderligere 3 uger, kan det skyldige beløb med påløbne omkostninger inddrives ad rettens vej, og medlemmet slettes af Foreningens medlemsliste, hvorefter det kun kan optages på ny i henhold til vedtægternes §§ 4 og 5.

Bestyrelsen kan i forbindelse med akkvisition af nye medlemmer tilbyde en reduceret kontingentsats i en afgrænset periode.

Medlemmerne hæfter ikke for foreningens forpligtelser. Ved aftaler indgået af foreningen, forpligtes og berettiges alene foreningen.

Hvis medlemskontingentet ikke kan dække foreningens daglige udgifter, dækker bestyrelsen underskuddet af foreningens formue.

§ 9 Medlemsforpligtelser.

Ethvert medlem er forpligtet til:

- a) at følge foreningens til enhver tid gældende love og vedtagelser truffet af generalforsamlingen,
- b) at optræde etisk forsvarligt og overholde gældende vedtægter
- c) Medlemmerne har fuld tavshedspligt med hensyn til foreningens forhold og anliggender. Overtrædelse af tavshedspligten eller adfærd, der strider mod

foreningens interesser eller anden illoyal adfærd overfor foreningen eller øvrige medlemmer, kan medføre eksklusion.

§ 10 Bestyrelse

Foreningen ledes af en af generalforsamlingen udpeget bestyrelse på 5-7 personer, inklusiv en af foreningen valgt formand. Generalforsamlingen vælger op til 2 suppleanter til bestyrelsen.

Hvervet som bestyrelsesmedlem, som er ulønnet, kan kun bestrides af erhvervsaktive personer inden for branchen.

Bestyrelsesmedlemmerne er valgt for en periode på 2 år. Bestyrelsens medlemmer kan opstilles til genvalg.

Formanden vælges af generalforsamlingen og kan genvælges.

Suppleanter vælges for en periode på 1 år og kan genvælges.

Bestyrelsen konstituerer sig selv, fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden og fordeler arbejdet mellem sig efter formandens henstilling.

Finder afgang sted i tiden mellem to ordinære generalforsamlinger, indtræder suppleanten og fungerer indtil førstkommende ordinære generalforsamling.

Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden så ofte, han finder det fornødent, eller når to af bestyrelsens medlemmer fremsætter ønske herom.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer, deriblandt formanden eller næstformanden, er til stede.

Beslutninger, der kræver afstemninger inden for bestyrelsen, afgøres ved simpel stemmeflerhed, dog med undtagelse af de i § 7 nævnte tilfælde, hvor der kræves enstemmighed. Står stemmerne lige, er formandens - eller i hans forfald næstformandens - stemme afgørende.

Ved behandling af sager, der specielt vedrører et bestyrelsesmedlems virksomhed, deltager det pågældende medlem ikke.

Der udarbejdes referat fra bestyrelsesmøderne. Referatet tilsendes de enkelte bestyrelsesmedlemmer og godkendes på næstfølgende bestyrelsesmøde.

Inden for budgettets rammer kan bestyrelsen antage den fornødne assistance til foreningens løbende drift jfr. § 12.

§ 11 Regnskab og tegningsret

Regnskabsåret er kalenderåret.

Forinden regnskabet forelægges til godkendelse, skal revisionen have underskrevet dette og forsynet det med de anmærkninger, regnskabet måtte give anledning til.

Foreningen tegnes af 2 bestyrelsesmedlemmer i forening, dog kan den samlede bestyrelse give prokura til en eventuel forretningsfører.

§ 12 Sekretariatet

Bestyrelsen engagerer foreningens sekretariat, der efter nærmere aftale varetager foreningens administration.

§ 13 Ordinær generalforsamling

Generalforsamlingen er Foreningens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned med følgende dagsorden:

1. Valg af stemmeudvalg
2. Valg af dirigent
3. Årsberetning
4. Fremlæggelse og godkendelse af sidste års reviderede regnskab
5. Indkomne forslag
6. Fremlæggelse af budget og godkendelse af næste års kontingent
7. Valg af formand
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer og op til 2 suppleanter
9. Valg af revisor
10. Eventuelt.

Der udarbejdes referat fra den ordinære generalforsamling. Referatet underskrives af dirigenten. Referatet rundsendes til medlemmerne.

§14 Ordinær generalforsamlingsafholdelse og indkaldelse

Generalforsamlingen indkaldes med mindst 3 ugers varsel pr. e- mail til medlemmerne. Sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling medsendes det specificerede regnskab for det forløbne år samt udkast til budget for det nye regnskabsår, herunder bestyrelsens forslag til næste års kontingent samt eventuelle forslag fra bestyrelsen.

Sager, der ønskes optaget til behandling på generalforsamlingen, må fremsættes skriftligt for bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingen.

§ 15 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan indvarsles, hvis flertallet af bestyrelsen ønsker dette, samt skal indkaldes, hvis mindst 1/3 af foreningens medlemmer skriftligt over for foreningens bestyrelse fremsætter anmodning herom motiveret med den dagsorden, der ønskes forelagt generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes med 14 dages varsel.

Der udarbejdes referat af den ekstraordinære generalforsamling. Referatet underskrives af dirigenten. Referatet rundsendes til medlemmerne.

§ 16 Afstemningsregler

Beslutninger kan på generalforsamlinger kun træffes i sager, der har været optaget på dagsordenen.

For såvel ordinære som ekstraordinære generalforsamlinger gælder følgende afstemningsregler:

- a) Enhver lovlig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uden hensyn til de mødendes antal
- b) Afstemninger foregår mundtligt, hvor vedtægterne ikke indeholder andre afstemningsregler. Hvis blot eet medlem ønsker skriftlig afstemning, skal dette efterkommes
- c) På generalforsamlingen har hvert medlem een stemme (forudsat medlemmet ikke er i kontingentrestance)
- d) Generalforsamlingen træffer – med undtagelse af beslutninger efter § 21 - sine afgørelser ved simpelt stemmeflertal
- e) Blanke og ugyldige stemmesedler betragtes som ikke-afgivne stemmer

§ 17 Møderet, mødepligt og fuldmagt

Møde-, stemme- og taleberettiget på generalforsamlingen er den person, som medlemmet jfr. § 4 har udpeget til at repræsentere sig i foreningen.

Et medlem er berettiget til at give møde ved fuldmagt til et andet medlem. Fuldmagt til at give møde på ordinær generalforsamling anses også som gældende for en påfølgende ekstraordinær generalforsamling i tilfælde, hvor denne ønskes indkaldt.

Bestyrelsen kan beslutte at invitere andre end de direkte mødeberettigede til at overvære generalforsamlingen uden stemme- og taleret.

§ 18 Tavshedspligt

Medlemmerne har tavshedspligt med hensyn til det på generalforsamlingen og foreningsmøder passerede, såvel med hensyn til hvad skriftligt eller mundtligt bliver dem bekendt gennem foreningen.

§ 19 Udvalg

Bestyrelsen kan nedsætte faste eller ad hoc udvalg, der er nødvendige for gennemførelse af foreningens arbejde. Til medlemmer i sådanne udvalg kan udpeges medarbejdere fra medlemskredsens virksomheder. Formandsposten i udvalgene skal varetages af et bestyrelsesmedlem. Udvalgene refererer til bestyrelsen.

§ 20 Vedtægtsændringer og opløsning.

Forslag til ændringer af vedtægterne skal vedtages på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af foreningens medlemmer er tilstede eller repræsenteret ved fuldmagt, og mindst 2/3 af de fremmødte skal stemme for ændringsforslaget.

Hvis ikke mindst 2/3 af foreningens medlemmer er tilstede eller repræsenteret ved fuldmagt på generalforsamlingen, men 2/3 af de tilstedeværende stemmer for en ændring af lovene, vil bestyrelsen have snarest muligt at indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, såfremt fremsatte ændringsforslag opretholdes.

På den ekstraordinære generalforsamling vil forslaget kunne vedtages ved simpelt flertal uden hensyn til, hvor mange af foreningens medlemmer, der er repræsenteret.

Forslag om foreningens opløsning skal vedtages på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af foreningens medlemmer er tilstede eller repræsenteret ved fuldmagt, og mindst 2/3 af de fremmødte skal stemme for forslaget om opløsning af foreningen.

Hvis ikke mindst 2/3 af foreningens medlemmer er tilstede eller repræsenteret ved fuldmagt på generalforsamlingen, men 2/3 af de tilstedeværende stemmer for forslaget om foreningens opløsning, vil bestyrelsen have snarest muligt at indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, såfremt fremsatte ændringsforslag opretholdes.

Hvis generalforsamlingen vedtager at opløse foreningen, ophører bestyrelsen at fungere, og generalforsamlingen nedsætter et udvalg til afvikling af alle løbende sager, derunder likvidation af foreningens formue, som skal anvendes efter generalforsamlingens beslutning.

Når udvalget har afsluttet sit arbejde, indkalder det til en generalforsamling, hvor der aflægges afsluttende beretning og regnskab.

§ 21 Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

Disse vedtægter træder i kraft den 1. august 2004

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling den 12. maj 2004

Ændret på generalforsamlingen den 30. marts 2017

Ændret på generalforsamlingen den 17. juni 2020